

**Poučení o procesu správního řízení „Zápis k základnímu vzdělávání“
(zákonný zástupce)**

1. Žadatel o přijetí k základnímu vzdělávání obdrží evidenční číslo ve správním řízení, pod kterým najde výsledné rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k základnímu vzdělávání.
2. Správní řízení se zahajuje na žádost účastníka řízení (dítěte) v zastoupení zákonného zástupce.
3. Správní řízení je neveřejné a oprávněná osoba pověřena vykonáváním správního řízení je povinna zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděla v souvislosti s řízením.
4. Správní řízení je vedeno v zákonem stanovené lhůtě, tj. 30 dnů.
5. Vzniklý spis bude obsahovat všechny podklady, které správní orgán (Základní škola a mateřská škola Tři Sekery) v řízení použije a všechny písemnosti, které v souvislosti s řízením vzniknou. Spis bude uložen u správního orgánu a bude přístupný pouze pověřeným osobám.
6. Zákonný zástupce bere na vědomí, že je povinen uvádět pouze pravdivé informace.
7. Dokumenty dokládávané ke správnímu řízení stanovené zákonem:
 - Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání
 - dotazník pro zákonného zástupce
 - Kopie rodného listu
 - OP zákonného zástupce
8. Nahlédnout do spisu a případně se vyjádřit k podkladům před vydáním rozhodnutí bude možné v budově školy po celou dobu řízení po telefonické domluvě s ředitelem školy (tel. 774 770 577) nebo oprávněnou osobou pověřenou vykonáním správního řízení (tel. 774 449 109).
9. O přijetí nebo nepřijetí dítěte bude v souladu s §67 odst. 2 zákona č.500/2004 Sb. správního řádu vyhotoveno písemné „Rozhodnutí“, které bude součástí spisu.
10. Výsledné „Rozhodnutí“ o přijetí k základnímu vzdělávání bude doručeno zveřejněním seznamu po dobu 15 dní na úřední desce obce Tři Sekery, webových stránkách školy a veřejně přístupném místě ve škole po ukončení správního řízení.
11. Zákonný zástupce může o jeho písemné vydání požádat.

12. V případě, že zákonní zástupci nežijí ve společné domácnosti, bude druhý ZZ o rozhodnutí informován písemně.
13. Rozhodnutí o nepřijetí k základnímu vzdělávání bude zasláno v písemné podobě na adresu trvalého bydliště zákonného zástupce, případně na jinou uvedenou doručovací adresu.
14. Pokud nebude možné doručit rozhodnutí o nepřijetí v písemné podobě na adresu trvalého bydliště, případně na jinou uvedenou doručovací adresu, bude zveřejněno na úřední desce obce Tři Sekery, čímž se považuje za doručené.
15. V případě žádosti o odklad školní docházky dodá zákonný zástupce požadovanou přílohu k odkladu povinné školní docházky po předchozí domluvě, nejpozději do uplynutí zákonné lhůty.
16. Škola zpracovává osobní údaje dítěte a zákonného zástupce jako svou právní povinnost (§28 školského zákona).
17. Kritéria pro přijetí k základnímu vzděláváním:
 - trvalé bydliště ve spádové oblasti základní školy,
 - dítě po odkladu školní docházky, o kterém rozhodla ZŠ a MŠ Tři Sekery,
 - sourozenec vzdělávající se ve stejné škole,
 - absolvování mateřské školy ve sloučeném zařízení ZŠ a MŠ Tři Sekery,
 - bydliště v Karlovarském kraji

podpis pověřené osoby správním řízením

Ve Třech Sekerách,